

STRATEGIJA RAZVOJA NOVE UNIVERZE

2021 – 2024



NOVA UNIVERZA

Novi izzivi, nove priložnosti!

STRATEGIJA RAZVOJA ZA OBDOBJE 2021 – 2024



NOVA
UNIVERZA

Nova Gorica, marec 2020

VSEBINA

1	Uvodne opombe	4
1.1	Osnovni podatki o novi univerzi in notranja organiziranost	5
1.1.1	Osnovni podatki.....	5
1.1.2	Notranja organiziranost.....	5
1.1.3	Članice Nove univerze	5
1.1.4	Pridružene članice Nove univerze	6
2	VIZIJA, POSLANSTVO IN VREDNOTE NOVE UNIVERZE.....	7
2.1	Vizija	7
2.2	Poslanstvo	7
2.3	Vrednote.....	7
3	STRATEŠKA področja in CILJI NOVE UNIVERZE	8
3.1	Organiziranost in razvoj.....	9
3.1.1	Strategija razvoja Nove univerze na področju Organiziranosti in razvoja.....	9
3.2	Izobraževalna dejavnost	12
3.2.1	Strategija razvoja Nove univerze na področju Izobraževalne dejavnosti.....	12
3.3	internacionalizacija.....	18
3.3.1	Strategija razvoja na področju Internacionalizacije	18
3.4	Raziskovalna dejavnost.....	24
3.4.1	Strategija razvoja na področju Raziskovalne dejavnosti	24
3.5	Sodelovanje z okoljem.....	29
3.5.1	Strategija razvoja na področju Sodelovanja z okoljem.....	29
3.6	Študenti	31
3.6.1	Strategija razvoja na področju Študentov	31
3.7	Upravljanje s kadri.....	35
3.7.1	Strategija razvoja na področju Upravljanja s kadri.....	35
3.8	Skrb za kakovost	39
3.8.1	Strategija razvoja na področju Skrbi za kakovost	39
3.9	Univerzitetna knjižnica Nove univerze	42
3.9.1	Strategija razvoja na področju UKNU	42
3.10	Financiranje dejavnosti	47
3.10.1	Strategija razvoja na področju financiranja dejavnosti	47
4	PROTOKOL NOVELACIJE STRATEGIJE RAZVOJA NOVE UNIVERZE 2021–2024	50

1 UVODNE OPOMBE

Nova univerza (v nadaljevanju tudi NU) želi biti prepoznavna kot majhna in elitna slovenska zasebna univerza, ki združuje fakultete, visoke šole, inštitute in druge zavode s področij družboslovja, humanistike, tehnike in zdravstva. Glede na število študentov teži k obsegu do največ 10.000 vpisanih, od teh največ na raziskovalno podprtih podiplomskih programih, ki so v enaki meri odprti za slovenske in mednarodne študente. Svoje izobraževalno poslanstvo izvaja preko dodiplomskih, magistrskih in doktorskih študijskih programov v tesni povezavi z znanstveno-raziskovalnimi projekti.

Nova univerza utemeljuje svoje znanstveno in vzgojno-izobraževalno poslanstvo na podlagi državotvornih ustavnih in nacionalnih izvorov Republike Slovenije, konkretno na podlagi vrednot pravne in socialne države, suverene in demokratične ureditve republike ter spoštovanja človekovih pravic in temeljnih svoboščin.

Svoje poslanstvo izvaja na podlagi strateških premislekov o vseljudskih podlagah nastanka in napredka Republike Slovenije, konkretno s tem, da posveča še posebno pozornost znanstveno podprtemu izobraževanju, ki upošteva in gradi na zgodovinskih okoliščinah slovenskega plebiscita o neodvisnosti, samostojnosti in suverenosti slovenske države ter na referendumih o evropskih in čezatlantskih integracijah Republike Slovenije.

V navedenih pogledih in na teh podlagah Nova univerza razvija in izvaja akreditirane študijske programe in druge oblike visokošolskega izobraževanja tako, da polni učne vsebine z mednarodnimi in primerjalnimi vsebinami. Svoje poslanstvo vidi v okviru evropskega visokošolskega prostora in v širših mednarodnih okvirih, ki narekujejo vedno nove oblike transnacionalnega izobraževanja. Zaradi mednarodne naravnosti posveča posebno skrb mednarodnemu sodelovanju, mednarodnim izmenjavam in sodelovanju študentov, profesorjev in osebja v evropskih in svetovnih univerzitetnih in znanstvenih prostorih.

V pričujočem dokumentu so zapisane temeljne smernice strateškega razvoja Nove univerze za obdobje 2021 – 2024, z ozirom na njen status, velikost in mednarodno orientiranost.

1.1 Osnovni podatki o novi univerzi in notranja organiziranost

1.1.1 Osnovni podatki

Senat za akreditacijo pri Svetu RS za visoko šolstvo je dne 06. 10. 2008 izdal pozitivno strokovno mnenje k ustanovitvi Nove univerze.

NOVA UNIVERZA (Skrajšano ime: NU)

Naslov: Delpinova 18 b, 5000 Nova Gorica

Telefon: +386 (0)5 338 44 99

E-naslov: rektorat@nova-uni.si

Splet: www.nova-uni.si

Matična številka: 3420825000

ID številka za DDV: 86426494

Transakcijski računa: SI56 04750-0001508983, odprt pri Nova KBM.

1.1.2 Notranja organiziranost

Jasno zastavljena in oblikovana strategija razvoja univerze in organizacijska shema, katere udeleženci hitro, učinkovito in kakovostno izvajajo svoje naloge, sta ključni prvini, ki pripomoreta k splošni kakovosti izvajanja dejavnosti Nove univerze.

Nova univerza zagotavlja sinergijo delovanja svojih članic z institucionalnim in disciplinarni povezovanjem, na ravni njihovih študijskih programov, raziskovalnega dela in mednarodnega sodelovanja.

1.1.3 Članice Nove univerze

Nacionalna agencija za kakovost v visokem šolstvu je Novo univerzo dne 28. 11. 2016, vpisala v Javno evidenco akreditiranih visokošolskih zavodov z naslednjimi pripadajočimi članicami: Evropska pravna fakulteta, Fakulteta za državne in evropske študije in Fakulteta za slovenske in mednarodne študije:

NOVA UNIVERZA, EVROPSKA PRAVNA FAKULTETA (Skrajšano ime: NU, EVRO-PF)

Naslov: Delpinova ulica 18B, 5000 Nova Gorica

Telefon: +386 (0)5 338 44 00

E-naslov: info@epf.nova-uni.si

Splet: www.epf.nova-uni.si

NOVA UNIVERZA, FAKULTETA ZA DRŽAVNE IN EVROPSKE ŠTUDIJE (Skrajšano ime: NU, FDŠ)

Naslov: Žanova ulica 3, 4000 Kranj

Telefon: +386 (0)4 260 18 50

E-naslov: info@fds.nova-uni.si

Splet: www.fds.nova-uni.si

NOVA UNIVERZA, FAKULTETA ZA SLOVENSKE IN MEDNARODNE ŠTUDIJE (Skrajšano ime: NU, FSMŠ)

Naslov: Mestni trg 23, 1000 Ljubljana

Telefon: +386 (0)5 934 47 62

E-naslov: referat@fsms.nova-uni.si

Splet: www.fsms.nova-uni.si

1.1.4 Pridružene članice Nove univerze

Namen Nove univerze je širiti svoja področja izobraževanja z vključevanjem novih, zlasti pridruženih članic in z uvajanjem novih interdisciplinarnih programov, ki jih izvaja univerza sama ali preko svojih članic.

Univerza vključuje kot pridružene članice na podlagi pogodbe in statutarnih določb o pridruženem članstvu štiri pridružene članice:

KOLEGJI ESLG, Priština (Republika Kosovo)

Sedež: Nazim Gafurri 33, 10000 Prishtina, Kosovo

Telefon: 038 602 405

E-naslov: info@eukos.org

Splet: www.eukos.org

VISOKOŠOLSKI ZAVOD FIZIOTERAPEVTIKA

Sedež: Bogatajeva ulica 15, 1215 Medvode

Izvedba študijskega programa: Slovenska cesta 58, 1000 Ljubljana

Telefon: +386 (0)1 361 20 55

E-naslov: tajnistvo@fizioterapevtika.si

Splet: www.fizioterapevtika.si

VISOKA ŠOLA ZA GRADBENO INŽENIRSTVO KRANJ – VŠGI

Sedež: Gorenjesavska cesta 9, 4000 Kranj

Telefon: +386 (4) 236 11 20

E-naslov: info@vsgi.si

Splet: www.vsgi.si

AREMA – VISOKA ŠOLA ZA REGIONALNI MANAGEMENT

Sedež: Kidričeva ulica 28, 3250 Rogaška Slatina

Telefon: 041 34 97 97; 03 819 19 80, 030 315 314

E-naslov: info@arema.si

Splet: www.arema.si

2 VIZIJA, POSLANSTVO IN VREDNOTE NOVE UNIVERZE

2.1 Vizija

Vizija Nova univerze je postati elitna in edinstvena slovenska izobraževalno-znanstveno-raziskovalna institucija, ki bo aktiven so-ustvarjalec slovenske, evropske in globalne prihodnosti.

2.2 Poslanstvo

Nova univerza utemeljuje svoje znanstveno in vzgojno-izobraževalno poslanstvo na podlagi državotvornih ustavnih in nacionalnih izvorov Republike Slovenije, s poudarkom na vrednotah pravne in socialne države, suverene in demokratične ureditve republike, ter spoštovanja človekovih pravic in temeljnih svoboščin.

Posebna pozornost je usmerjena znanstveno podprtemu izobraževanju, ki upošteva in gradi na zgodovinskih okoliščinah slovenskega plebiscita o neodvisnosti, samostojnosti in suverenosti slovenske države ter na referendumih o evropskih in čezatlantskih integracijah Republike Slovenije.

2.3 Vrednote

Nova univerza povezuje akademsko skupnost profesorjev, raziskovalcev, študentov ter drugih sodelavcev ter skrbi za svojo prepoznavnost in uveljavitev tako doma, kakor tudi po svetu. Svoje strokovno in javno delovanje, izobraževanje, raziskovanje, ter povezave med člani utemeljuje na vrednotah:

- spoštovanja najvišjih etičnih načel,
- akademske svobode sodelavcev in študentov,
- akademske odličnosti,
- avtonomije v odnosu do države, političnih strank, korporacij in verskih skupnosti.

3 STRATEŠKA PODORČJA IN CILJI NOVE UNIVERZE

Nova univerza ima v Strategiji razvoja 2021 – 2024 razvitih **10 strateških področij (SP)**. Znotraj vsakega področja je razvila strateške cilje (SC) in ukrepe oz. naloge za uresničitev posameznega strateškega cilja (Slika 1).

SP 1: ORGANIZIRANOST IN RAZVOJ	<ul style="list-style-type: none">•SC1: Razvoj univerze.•SC2: Jasna in učinkovita organizacijska shema.
SP 2: IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	<ul style="list-style-type: none">•SC3: Povečanje števila vpisanih študentov.•SC4: Posodabljanje študijskih programov.•SC5: Povečanje interdisciplinarnosti študija na Novi univerzi.•SC6: Modernizacija izvajanja pedagoškega procesa.•SC7: Vključevanje tujih/domačih strokovnjakov in visokošolskih učiteljev v študijski proces na Novi univerzi.
SP 3: INTERNACIONALIZACIJA	<ul style="list-style-type: none">•SC8: Oblikovanje strateških partnerstev s tujimi visokoškolskimi zavodi.•SC9: Izvajanje študijskih programov v tujini.•SC10: Krepitev mednarodnega znanstveno raziskovalnega in razvojnega sodelovanja.•SC11: Krepitev mednarodne mobilnosti znotraj programa Erasmus+.
SP 4: RAZISKOVALNA DEJAVNOST	<ul style="list-style-type: none">•SC12: Dvig znanstveno raziskovalne uspešnosti Nove univerze.•SC13: Povečanje deleža financiranja raziskovalne dejavnosti.•SC14: Krepitev znanstveno-raziskovalnega dela študentov.
SP 5: SODELOVANJE Z OKOLJEM	<ul style="list-style-type: none">•SC15: Krepitev družbeno odgovorno in tvorno sodelovanje s širšim domačim in tujim okoljem.•SC16: Delovanje kariernega centra Nove univerze.
SP 6: ŠTUDENTI	<ul style="list-style-type: none">•SC17: Vključenost študentske populacije na vseh segmentih delovanja univerze.•SC18: Aktivna študentska populacija.•SC19: Zaposljivost diplomantov.
SP 7: UPRAVLJANJE S KADRI	<ul style="list-style-type: none">•SC20: Kakovostna kadrovska sestava pedagoškega/raziskovalnega osebja.•SC21: Kakovostna kadrovska sestava upravno-administrativnega in strokovno-tehničnega osebja.•SC22: Zadovoljstvo in delavna zavzetost zaposlenih.
SP 8: SKRB ZA KAKOVOST	<ul style="list-style-type: none">•SC23: Doseganje standardov kakovosti kot jih predvidevajo merila NAKVIS in EGS.
SP 9: UKNU	<ul style="list-style-type: none">•SC24: Doseči strokovne standarde za univerzitetno knjižnico.•SC25: Sodobna ureditev univerzitetnega knjižničnega sistema.•SC26: Izgradnja sodobne znanstvene založniške dejavnosti.
SP 10: FINANCIRANJE DEJAVNOSTI	<ul style="list-style-type: none">•SC27: Zagotoviti ustrezne vire financiranja dejavnosti.

Slika 1: Strateška področja (SP) Nove univerze in strateški cilji (SC) glede na posamezna področja delovanja

3.1 Organiziranost in razvoj

Nova univerza je zasebni visokošolski zavod, ki nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun. Organi univerze so: predsednik univerze, rektor, akademski zbor univerze, senat, upravni odbor, direktor, glavni tajnik, študentski svet. Pristojnosti, naloge, mandatna doba ter članstvo v organih Nove univerze in njenih članic so podrobneje urejeni s Statutom Nove univerze in s Statuti članic.

3.1.1 Strategija razvoja Nove univerze na področju Organiziranosti in razvoja

Strateški cilj, ki ga Nova univerza zasleduje na področju organiziranosti in razvoja je jasno zastavljena in oblikovana strategija razvoja univerze in organizacijska shema, katere udeleženci hitro, učinkovito in kakovostno izvajajo svoje naloge. Pristojni bodo ves čas spremljali potrebe po oblikovanju novih skupnih služb Nove univerze, organizacijskih enot in delovnih teles ter potrebe po krepitvi obstoječih skupnih služb, organov, delovnih teles in organizacijskih enot ter kateder glede na novo akreditirana področja in/ali ustrezno preimenovanje že obstoječih.

Ključni strateški cilj na področju organiziranosti in razvoja so:

1. Razvoj Nove univerze (SC1).
2. Jasna in učinkovita organizacijska shema (SC2).

Temeljni procesi, pomembni za doseganje obeh strateških ciljev so:

- Izvajanje strategije razvoja Nove univerze 2021-2024.
- Vključitev novih članic oz. pridruženih članic v Novo univerzo.
- Vzpostavitev in delovanje skupnih služb Nove univerze.
- Spodbujanje aktivnega delovanja organov, organizacijskih enot in delovnih teles ter skrb za njihovo ustrezno strokovno sestavo.

Tabela 1: Dolgoročni strateški cilji na področju Organiziranosti in razvoja

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev strateškega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2024
SC1: Razvoj Nove univerze.	Izvajanje strategije razvoja Nove univerze 2021 - 2024.	Realizacija strategije.	V skladu z usmeritvami MIZŠ za pripravo koncesijske pogodbe za obdobje 2021-2024 je sprejeta nova Strategija razvoja Nove univerze 2021-2024.	Začrtani cilji Strategije razvoja Nove univerze 2021-2024 so realizirani.
	Vključitev novih članic oz. pridruženih članic v Novo univerzo.	Število novo vključenih članic oz. pridruženih članic.	V Novo univerzo so vključene 3 redne članice in 4 pridružene članice.	V Novo univerzo sta vključeni dve novi članici oz. pridruženi članici.
SC2: Jasna in učinkovita organizacijska shema.	Vzpostavitev in delovanje skupnih služb NU.	Število vzpostavljenih in delujočih skupnih služb na NU.	V okviru NU je vzpostavljen rektorat, računovodska služba ter Univerzitetna knjižnica in založba.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vzpostavljen je Informacijski center NU. 2. Vzpostavljen je Center za kakovost NU. 3. Vzpostavljen je Center za karierni razvoj in mednarodno mobilnost NU. 4. Vzpostavljena je Projektna pisarna NU. 5. Vzpostavljen je Center za

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev strateškega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2024
				promocijo NU.
	Spodbujanje aktivnega delovanja organov, organizacijskih enot in delovnih teles ter skrb za njihovo ustrezno strokovno sestavo.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Število delujočih organov, organizacijskih enot in delovnih teles. 2. Strokovnost sestave organov, organizacijskih enot in delovnih teles. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vzpostavljeni so vsi z zakonom in Aktom o ustanovitvi predvideni organi. 2. Delovanje določenih delovnih teles in organizacijskih enot je pomanjkljivo. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vsi organi, organizacijske enote in delovna telesa, ki so predvideni z internimi akti so delujoči. 2. Sestava organov, organizacijskih enot in delovnih teles NU je na najvišjem strokovnem nivoju.

3.2 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

Izobraževanje je osrednja dejavnost Nove univerze, zato se temeljne strateške usmeritve univerze nanašajo na zagotavljanje visoke kakovosti v izobraževalni dejavnosti, praktične vidike med samim študijem, aktivno vključevanje v izobraževalne mreže, osredotočenost na študente z obravnavanjem vsakega posameznika. Poudarjeno je vključevanje sodobnih in kreativnih oblik poučevanja in učenja in spodbujanje uporabe IKT v učnem procesu. Nova univerza si bo sama in preko njenih članic prizadevala študentom ponuditi nove študijske programe, razvijala pa bo tudi razne oblike mednarodnega povezovanja pri oblikovanju skupnih programov.

3.2.1 Strategija razvoja Nove univerze na področju Izobraževalne dejavnosti

Nova univerza in članice izvajajo študijske programe za pridobitev izobrazbe na treh stopnjah študija. Študijski programi so po vsebini in strukturi mednarodno primerljivi, aktualnost študijskih programov pa univerza stalno spremlja in po potrebi tudi spreminja in izboljšuje. V študijske procese vključuje domače in tuje strokovnjake ter skrbi za aplikacijo sistema učenja in poučevanja, ki je osredinjeno na študenta.

Za namene obveščanja javnosti in deležnikov o izobraževalni dejavnosti in utrjevanju univerze imajo Nova univerza in njene članice vzpostavljene spletne strani v slovenskem in angleškem jeziku. S ciljem celostnega in jasnega podajanja informacij o študijskih programih članic univerze je na spletnih straneh članic objavljen tudi *Predstavitveni zbornik študijskih programov*. Za namene informiranja javnosti Nova univerza organizira številne prireditve, namenjene predstavitvi njene dejavnosti in študijskih programov (Informativni dnevi, Dnevi odprtih vrat, »Erasmus Welcome Day«, udeležba na različnih sejmih doma in v tujini - Informativa, Karierni sejem, Knjižni sejem, ipd), ki jih koordinira Center za promocijo Nove univerze.

Ključni strateški cilj na področju izobraževalne dejavnosti so:

1. Povečanje števila vpisanih študentov (SC3).
2. Posodabljanje študijskih programov (SC4).
3. Povečanje interdisciplinarnosti študija na Novi univerzi (SC5).
4. Modernizacija izvajanja pedagoškega procesa (SC6).
5. Vključevanje tujih/domačih strokovnjakov in visokošolskih učiteljev (SC7).

Temeljni procesi, pomembni za doseganje strateških ciljev so:

- Vzpostavljen bo Center za promocijo NU, ki bo skrbel za generalno, dodatno in inovativno promocijo študijskih programov NU z namenom povečanja vpisa v 1. letnike vseh študijskih programov NU.
- Posodabljanje obstoječih študijskih programov ob upoštevanju nacionalnih in evropskih smernic za kakovost ter mnenja potencialnih delodajalcev.
- Razvoj novih študijskih programov.
- Izdelava strategije in uvedba sistema zunanje izbirnosti predmetov znotraj Nove univerze.

- Zagotavljanje meril in standardov potrebnih za akreditacijo že vloženih interdisciplinarnih študijskih programov.
- Vzpostavitev sistema nadzora nad ažurnim izvajanjem predvidenega obsega vsebin v e-učilnici ter izboljšanje sistema obveščanja uporabnikov portala e-učilnica.
- Nadgradnja portala eUniverza s posnetki in e-gradivi.
- Nakup opreme in vzpostavitev sistema spletnega prenosa predavanj v živo (live-streaming).
- Vključevanje tujih/domačih strokovnjakov in visokošolskih učiteljev v študijski proces na Novi univerzi ter prijava na morebitne razpise za sofinanciranje gostovanja.

Tabela 2: Dolgoročni strateški cilji na področju izobraževalne dejavnosti

Dolgoročni strateški cilj (SC)	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2024
SC3: Povečanje števila vpisanih študentov.	Vzpostavljen bo Center za promocijo NU, ki bo skrbel za generalno, dodatno in inovativno promocijo študijskih programov NU z namenom povečanja vpisa v 1. letnike vseh študijskih programov NU.	Število vpisanih študentov v 1. letnike vseh študijskih programov NU.	Članice univerze so v letu 2020 zapolnile 34,5% vseh razpisanih mest za vpis v 1. letnike vseh študijskih programov NU.	Na članicah univerze je zapolnjenih skupno vsaj 50 % vseh razpisanih mest za vpis v 1. letnike vseh študijskih programov NU.
SC4: Posodabljanje študijskih programov.	Posodabljanje obstoječih študijskih programov ob upoštevanju nacionalnih in evropskih smernic za kakovost ter mnenja potencialnih delodajalcev.	Število posodobljenih študijskih programov, glede na ugotovljene potrebe.	Pregledani in posodobljeni so nekateri dodiplomski programi članic NU.	Glede na ugotovitve so pregledani in posodobljeni vsi študijski programi na vseh treh stopnjah, kjer se je pokazala potreba po posodobitvi.
	Razvoj novih študijskih programov.	Število novih študijskih programov.	Članice univerze imajo akreditiranih 15 študijskih programov. Pridružene članice Nove univerze imajo akreditiranih 9 študijskih programov.	Akreditacija vsaj dveh novih študijskih programov s področij na katerih se NU še razvija.

Dolgoročni strateški cilj (SC)	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2024
SC5: Povečanje interdisciplinarnosti študija na Novi univerzi.	Izdelava strategije in uvedba sistema zunanje izbirnosti predmetov znotraj NU.	Uspešnost delovanja sistema zunanje izbirnosti.	Sprejetje pravilnika o izvajanju zunanje izbirnosti med članicami NU.	Vzpostavljen in delujoč je sistem zunanje izbirnosti predmetov znotraj NU z namenom pridobivanja KT na različnih članicah univerze.
	Zagotavljanje meril in standardov potrebnih za akreditacijo že vloženih interdisciplinarnih študijskih programov.	Število akreditiranih interdisciplinarnih študijskih programov.	V postopku akreditacije sta 2 interdisciplinarna študijska programa: magistrski študijski program Tehnika, pravni inženiring in management trajnostne gradnje - MA TPIMTG in doktorski študijski program Trajnostna gradnja in zdravje – habitat za prihodnost.	Akreditirana sta študijska programa: Tehnika, pravni inženiring in management trajnostne gradnje - MA TPIMTG in doktorski študijski program Trajnostna gradnja in zdravje – habitat za prihodnost.
SC6: Modernizacija izvajanja pedagoškega procesa.	Vzpostavitev sistema nadzora nad ažurnim izvajanjem predvidenega obsega vsebin v e-učilnici ter izboljšanje sistema obveščanja uporabnikov	Število študijskih programov članic NU, kjer se del študijskega procesa izvaja preko e-učilnice.	Študijske procese na dodiplomskih programih v e-učilnici izvajajo vse članice NU.	Študentje vseh članic univerze določen obseg študijskih obveznosti na dodiplomskih programih in glede na potrebe tudi na

Dolgoročni strateški cilj (SC)	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2024
	portala e-učilnica.			podiplomskih programih, opravijo v e-učilnici.
	Nadgradnja portala eUniverza s posnetki in e-gradivi.	Število posodobljenih/novih posnetkov in e-gradiv na portalu eUniverza.	Posnetki predavanj in gradiva so dostopna pri posameznih predmetih na posameznih študijskih programih.	<ol style="list-style-type: none"> Portal e-Univerza deluje nemoteno. Vsaj 75% predmetov posameznega študijskega programa so dostopni študentom na portalu eUniverza (posnetki in e-gradiva).
	Nakup opreme in vzpostavitev sistema spletnega prenosa predavanj v živo (live-streaming).	Uspešnost sistema spletnega prenosa predavanj v živo.	Opravljen je nakup opreme potrebne za vzpostavitev sistema spletnega prenosa predavanj v živo (live-streaming)	Vzpostavljen je sistem spletnega prenosa predavanj v živo (live-streaming).
SC7: Vključevanje tujih/domačih strokovnjakov in visokošolskih učiteljev v študijski proces na Novi univerzi	Vključevanje tujih/domačih strokovnjakov in visokošolskih učiteljev v študijski proces na NU ter prijava na morebitne razpise za sofinanciranje	Število vključenih tujih/domačih strokovnjakov in visokošolskih učiteljev v študijski proces na NU.	V študijski proces na NU je vključenih 10 tujih/domačih strokovnjakov in visokošolskih učiteljev.	V študijski proces je vključenih 25 tujih/domačih strokovnjakov in visokošolskih učiteljev.

Dolgoročni strateški cilj (SC)	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2024
	gostovanja.			

3.3 Internacionalizacija

Oblikovanje strategije na področju internacionalizacije študija v domačem in mednarodnem okolju je eden temeljnih stebrov razvoja obstoječe izobraževalne dejavnosti Nove univerze. Za mednarodno sodelovanje Nove univerze skrbi Center za karierni razvoj in mednarodno mobilnost Nove univerze.

3.3.1 Strategija razvoja na področju Internacionalizacije

Nova univerza si samostojno in prek članic v čim večji meri prizadeva slediti veljavni zakonodaji in smernicam na področju internacionalizacije. V ta namen spodbuja mednarodno mobilnost posameznikov: študentov, visokošolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev ter poskuša vključiti mednarodne elemente v vse vidike delovanja univerze. Tuji strokovnjaki aktivno sodelujejo v študijskem procesu, vsako leto univerza organizira mednarodne znanstvene konference, več akademskih forumov, na katerih gostujejo domači in tuji strokovnjaki. Univerza spodbuja sodelovanje visokošolskih učiteljev na konferencah in simpozijih v tujini. Za pomemben element internacionalizacije šteje tudi skrb za ohranitev slovenščine, kot jezika stroke, zato si na različne načine prizadeva za vključitev čim večjega števila tujih študentov v predavanja, organizirana v slovenskem jeziku. Razvoju slovenščine in ohranitvi jezika se še posebej posveča ena od članic univerze, tj. Fakulteta za slovenske in mednarodne študije.

Mednarodna mobilnosti oziroma vključevanje študentov v študij na tujih institucijah ima zaradi globalizacije vedno večji pomen. Cilj Nove univerze je omogočiti mobilnost čim večjemu številu študentov, diplomantov, visokošolskih učiteljev in osebja (v obeh smereh). V ta namen se bo krepila mobilnost v okviru programa Erasmus+, dodatno pa se bodo razvijale tudi druge tovrstne možnosti.

Ključni strateški cilj na področju mednarodnega delovanja in sodelovanja z okoljem so:

1. Oblikovanje strateških partnerstev s tujimi visokošolskimi zavodi (SC8).
2. Izvajanje študijskih programov v tujini (SC9).
3. Krepitev mednarodnega znanstveno raziskovalnega in razvojnega sodelovanja (SC10).
4. Krepitev mednarodne mobilnosti znotraj programa Erasmus+ (SC11).

Temeljni procesi, pomembni za doseganje strateških ciljev so:

- Sodna registracija Mednarodne zveze univerz v kateri deluje Nova univerza in zagon delovanja slednje.
- Krepitev in izvajanje visokošolskega transnacionalnega visokošolskega izobraževanja (VTI).
- Aktivno iskanje, sklenitev dogovora s tujim visokošolskim zavodom za namene izvajanja skupnih študijskih programov in njihova akreditacija/priglasitev.
- Podpora in vzpodbuda članom raziskovalnih skupin univerze in njenih članic pri raziskovalnem delu oz. pri izbiri revij za objavlanje znanstvenih člankov.
- Delo na organizaciji, izvedbi in promociji mednarodnih konferenc Nove univerze.
- Spodbujanje in sofinanciranje udeležbe raziskovalcev NU na mednarodnih konferencah.

- Oblikovanje delovne skupine za uspešno pripravo in oddajo vloge za pridobitev univerzitetne ECHE listine.
- Spodbujanje mednarodne mobilnosti študentov, visokošolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev Nove univerze.
- Vodenje postopkov mobilnosti, promocija Erasmus+ mobilnosti.

Tabela 3: Dolgoročni strateški cilji na področju Internacionalizacije

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalnik/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2024
SC8: Oblikovanje strateških partnerstev s tujimi visokošolskimi zavodi.	Sodna registracija Mednarodne zveze univerz v kateri deluje NU in zagon delovanja slednje.	Vključenost Nove univerze v konzorcij oz. mednarodno zvezo univerz.	NU je s tujim partnerjem podpisala Akt o ustanovitvi mednarodne zveze univerz.	NU je članica vsaj enega konzorcija oz. mednarodne zveze univerz.
SC9: Izvajanje študijskih programov v tujini.	Krepitev in izvajanje transnacionalnega visokošolskega izobraževanja (VTI).	Število študijskih programov, ki se izvajajo v okviru VTI izobraževanja.	Na podlagi dosedanjih podpisanih pogodb o VTI izobraževanju se od šestih predvidenih študijskih programov izvajajo trije.	Na podlagi dosedanjih podpisanih pogodb o VTI izobraževanju se od nabora šestih študijskih programov izvajajo vsaj trije.
	Aktivno iskanje, sklenitev dogovora s tujim visokošolskim zavodom za namene izvajanja skupnih študijskih programov in njihova akreditacija/priglasitev.	Število skupnih študijskih programov, ki jih NU izvaja s tujimi visokošolskimi zavodi.	Skupnih študijskih programov NU ne izvaja.	NU izvaja najmanj 1. skupni študijski program s tujimi visokošolskimi zavodi.

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalnik/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2024
SC10: Krepitev mednarodnega znanstveno raziskovalnega in razvojnega delovanja.	Podpora in vzpodbuda članom raziskovalnih skupin univerze in njenih članic pri raziskovalnem delu oz. pri izbiri revij za objavljanje znanstvenih člankov.	Število objav v mednarodnih revijah indeksiranih v Web of Science in Scopus.	V letu 2020 je število objav v mednarodnih revijah indeksiranih v Web of Science in Scopus povečano za 1% v primerjavi s preteklim letom.	Povečanje števila objav v mednarodnih revijah indeksiranih v Web of Science in Scopus za 3%.
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Delo na organizaciji, izvedbi in promociji mednarodnih konferenc NU. 2. Spodbujanje in sofinanciranje udeležbe raziskovalcev NU na mednarodnih konferencah. 	Število organiziranih mednarodnih konferenc v okviru univerze oz. število udeležb raziskovalcev NU na mednarodnih konferencah.	<ol style="list-style-type: none"> 1. NU organizira 3 mednarodne konference letno. 2. Raziskovalci NU se mednarodnih konferenc redno udeležujejo. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uspešna organizacija štirih mednarodnih konferenc letno. 2. Raziskovalci NU se mednarodnih konferenc redno udeležujejo.
SC11: Krepitev mednarodne mobilnosti znotraj programa Erasmus+.	Oblikovanje delovne skupine za uspešno pripravo in oddajo vloge za pridobitev univerzitetne ECHE listine.	Pridobitev ECHE listine.	Univerza je v postopku pridobivanja ECHE listine. Nosilke ECHE listin so posamezne članice NU.	NU pridobi ECHE listino.

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalnik/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2024
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Spodbujanje mednarodne mobilnosti študentov, visokošolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev NU. 2. Vodenje postopkov mobilnosti, promocija Erasmus+ mobilnosti. 	Število izvedenih mobilnosti študentov, mobilnosti osebja za namen poučevanja ter mobilnosti osebja za namen usposabljanja.	<ol style="list-style-type: none"> 1. V letu 2019/20 je izvedenih 8 mobilnosti študentov za namen študija ali prakse (3 Erasmus+ odhajajočih mobilnosti študentov in 5 prihajajoče E+ mobilnosti). 2. V letu 2019/20 je izvedenih 8 mobilnosti osebja za namen poučevanja, in sicer 4 odhajajoče Erasmus+ mobilnost za osebje in 4 prihajajoče mobilnosti osebja za poučevanje. 3. V letu 2019/20 je izvedena 1 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izvedenih je najmanj 15 mobilnosti študentov NU (prihajajočih in odhajajočih). 2. Izvedenih je najmanj 15 mobilnosti osebja za namen poučevanja (prihajajočih in odhajajočih) visokošolskih učiteljev in strokovnih sodelavcev NU. 3. Izvedenih je najmanj 5 mobilnosti osebja za namen usposabljanja (prihajajočih in odhajajočih) strokovnih sodelavcev NU.

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalnik/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2024
			prihajajoča mobilnost osebja za namen usposabljanja.	

3.4 Raziskovalna dejavnost

Raziskovalne skupine Nove univerze in njenih članic z vključevanjem v domače in mednarodne raziskovalne projekte prispevajo k razvoju znanosti in stroke, kariernemu razvoju in prepoznavnosti univerze.

Nova univerza tako združuje odličen akademski in znanstveno-raziskovalni kader, ki dosega vrhunske državne in mednarodno priznane znanstvene dosežke. V kratkem obdobju delovanja je postala kakovostna in priznana raziskovalna institucija. Njeni aktivni raziskovalci so uspešni pri pridobivanju temeljnih in aplikativnih raziskovalnih programov in projektov na razpisih Javne agencije za raziskovalno dejavnost RS. Prav tako je univerza s svojimi članicami uspešna pri prijavih na mednarodne razpise ter razpise Ministrstev in Javnih skladov.

3.4.1 Strategija razvoja na področju Raziskovalne dejavnosti

Temeljni cilj Nove univerze na raziskovalnem področju je postati in ostati nacionalno in mednarodno prepoznavna in odlična raziskovalna organizacija.

Zaposlene visokošolske učitelje in sodelavce ter znanstvene delavce in raziskovalne sodelavce univerza spodbuja k individualnemu raziskovalnemu delu in prijavi novih domačih in tujih raziskovalnih projektov. Univerza skrbi za nadaljnji razvoj raziskovalnih skupin in kvalitetne raziskovalne rezultate preko Projektne pisarne Nove univerze, ki skrbi predvsem za ažurno pregledovanje novih objavljenih razpisov in organizacijo raziskovalnih usposabljanj, namenjenih tako akademski kot tudi študentski skupnosti.

V prihodnjem obdobju bo Nova univerza posvečala še večjo pozornost krepitvi znanstveno-raziskovalnega kadra, predvsem z zaposlovanjem mladih raziskovalcev in z vključevanjem študentov v raziskovalni proces. Z zaposlovanjem mladih raziskovalcev ter vključitvijo predvsem podiplomskih študentov bo univerza gradila na kontinuiranih študijah ter krepila lastno znanstveno-raziskovalno jedro.

Ključni strateški cilij na področju raziskovalne dejavnosti so:

1. Dvig znanstveno raziskovalne uspešnosti Nove univerze (SC12).
2. Povečanje deleža financiranja raziskovalne dejavnosti (SC13).
3. Krepitev znanstveno-raziskovalnega dela študentov (SC14).

Temeljni procesi, pomembni za doseganje strateških ciljev so:

- Vključevanje novih članov v raziskovalne skupine Nove univerze in njenih članic, tudi s strani doktorskih študentov.
- Pozivanje članov raziskovalnih skupin k pripravi in objavi znanstvenih člankov.

- Organizacija raziskovalnega usposabljanja, z namenom izobraževanja o tem kako doseči čim večjo odmevnost rezultatov raziskovalnega projekta.
- Pozivanje članov raziskovalnih skupin k pripravi in objavi znanstvenih člankov.
- Organizacija raziskovalnega usposabljanja s strani Projektne pisarne Nove univerze z namenom izobraževanja o tem kako doseči čim večjo odmevnost rezultatov raziskovalnega projekta.
- Prijava na nove raziskovalne projekte, katere koordinira Projektna pisarna Nove univerze.
- Samoiniciativna priprava predlogov za CRP projekte s strani raziskovalnih skupin NU in njenih članic ter posredovanje slednjih na posamezna ministrstva z namenom izboljšanja možnosti za pridobitev raziskovalnih projektov.
- Organizacija raziskovalnega usposabljanja s strani Projektne pisarne NU z namenom izobraževanja o tem, na katere raziskovalne projekte se je najbolje prijavljati.
- Pridobitev novih znanstveno raziskovalnih projektov.
- Vključevanje doktorskih študentov v znanstveno raziskovalne projekte.
- Povabilo k udeležbi na raziskovalnem usposabljanju.
- Delo na organizaciji in promociji konferenc, kjer lahko študentje svoje delo predstavijo.

Tabela 4: Dolgoročni strateški cilji na področju Raziskovalne dejavnosti

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2024
SC12: Dvig znanstveno raziskovalne uspešnosti Nove univerze.	Vključevanje novih članov v raziskovalne skupine NU in njenih članic, tudi s strani doktorskih študentov.	Število članov v raziskovalnih skupinah NU in njenih članic.	Raziskovalne skupine NU in njenih članic skupaj štejejo 32 članov.	Raziskovalne skupine NU in njenih članic skupaj štejejo najmanj 40 članov.
	<ol style="list-style-type: none"> Pozivanje članov raziskovalnih skupin k pripravi in objavi znanstvenih člankov. Organizacija raziskovalnega usposabljanja, z namenom izobraževanja o tem kako doseči čim večjo odmevnost rezultatov raziskovalnega projekta. 	Število izvirnih znanstvenih člankov, izdanih s strani članov raziskovalne skupine NU in njenih članic.	V letu 2020 člani raziskovalnih skupin izdajo 40 izvirnih znanstvenih člankov.	Povečanje števila izdanih izvirnih znanstvenih člankov za 5% glede na izhodiščno vrednost.
	<ol style="list-style-type: none"> Pozivanje članov raziskovalnih skupin k pripravi in objavi znanstvenih člankov. 	Število čistih citatov.	V letu 2020 člani raziskovalnih skupin NU in njenih članic dosežejo 50 čistih citatov več kot v	V vsakem letu se število čistih citatov poveča za 5% glede na predhodno leto.

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2024
	<p>2. Organizacija raziskovalnega usposabljanja s strani Projektne pisarne NU z namenom izobraževanja o tem kako doseči čim večjo odmevnost rezultatov raziskovalnega projekta.</p>		prejšnjem letu.	
<p>SC13: Povečanje deleža financiranja raziskovalne dejavnosti.</p>	<p>1. Prijava na nove raziskovalne projekte, katere koordinira Projekta pisarna NU.</p> <p>2. Samoiniciativna priprava predlogov za CRP projekte s strani raziskovalnih skupin NU in njenih članic ter posredovanje slednjih na posamezna ministrstva z namenom izboljšanja možnosti za pridobitev raziskovalnih projektov. Organizacija raziskovalnega usposabljanja s strani</p>	Delež pridobljenih javnih sredstev za znanstveno – raziskovalno dejavnost.	Delež pridobljenih javnih sredstev za znanstveno – raziskovalno dejavnost znaša 6,27%.	Povečanje vrednosti pridobljenih javnih sredstev za znanstveno raziskovalno dejavnost za 5% glede na izhodiščno vrednost.

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2024
	Projektne pisarne NU z namenom izobraževanja o tem, na katere raziskovalne projekte se je najbolje prijavljati.			
SC14: Krepitev znanstveno-raziskovalnega dela študentov.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pridobitev novih znanstveno raziskovalnih projektov. 2. Vključevanje doktorskih študentov v znanstveno raziskovalne projekte. 3. Povabilo k udeležbi na raziskovalnem usposabljanju. 	Število vključenih doktorskih študentov v znanstveno raziskovalno delo NU.	V znanstveno raziskovalno delo so vključeni 3 doktorski študenti NU.	V znanstveno raziskovalno delo je vključenih 5 – 10 doktorskih študentov NU.
	Delo na organizaciji in promociji konferenc, kjer lahko študentje svoje delo predstavijo.	Število organiziranih konferenc, kjer lahko študentje predstavijo svoje delo.	NU letno organizira 2 konferenci, kjer lahko študenti predstavijo svoje prispevke.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uspešna organizacija vsaj 2 študentskih konferenc, na katerih sodeluje vsako leto več študentov. 2. Študentska dela se objavljajo v zborniku, ki ga izda UKNU, ter reviji Dignitas.

3.5 Sodelovanje z okoljem

Prepoznavnost Nove univerze in njeno sodelovanje z domačim in mednarodnim okoljem se utrjuje in širi prek različnih dogodkov, ki jih izvajajo Nova univerza in njene članice. Številni dogodki, kot so: akademski forumi, okrogle mize in posveti, gostovanja domačih in tujih predavateljev ter strokovnjakov, mednarodne konference, znanstveno strokovni simpoziji, spomladanske/jesenske šole, na katerih gostujejo ugledni strokovnjaki, služijo za mednarodno prepoznavnost Nove univerze. Pomemben akter na področju sodelovanja z okoljem in stika z delodajalci je Center za karierni razvoj in mednarodno mobilnost Nove univerze, kot tudi študentski sveti, Alumni klubi in študentska društva.

3.5.1 Strategija razvoja na področju Sodelovanja z okoljem

Cilj Nove univerze je razvijati sodelovanje s sorodnimi pedagoškimi in raziskovalnimi institucijami doma in v tujini ter skrbeti za družbeno odgovorno in tvorno sodelovanje univerze z domačim in tujim okoljem prek študentov in visokošolskih učiteljev in sodelavcev.

Strateški cilji na področju sodelovanja z okoljem so:

1. Krepi družbeno odgovorno in tvorno sodelovanje s širšim domačim in tujim okoljem (SC15).
2. Delovanje kariernega centra Nove univerze (SC16).

Temeljni procesi, pomembni za tvorno sodelovanje z okoljem so:

- Delo na organizaciji, promociji in izvedbi strokovnih dogodkov namenjenih širši javnosti (to so: akademski forumi, okrogle mize, predavanja domačih/tujih strokovnjakov, mednarodne konference, spomladanske/jesenske šole).
- Vzpostavitev KC na ravni NU, ki deluje v okviru Centra za karierni razvoj in mednarodno mobilnost.
- Organizacija, izvedba in promocija aktivnosti Kariernega centra Nove univerze.

Tabela 5: Dolgoročni strateški cilji na področju Sodelovanja z okoljem

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2024
SC15: Krepiti družbeno odgovorno in tvorno sodelovanje s širšim domačim in tujim okoljem.	Delo na organizaciji, promociji in izvedbi strokovnih dogodkov namenjenih širši javnosti (to so: akademski forumi, okrogle mize, predavanja domačih/tujih strokovnjakov, mednarodne konference, spomladanske/jesenske šole).	Število organiziranih oz. izvedenih strokovnih dogodkov namenjenih širši javnosti na NU in njenih članicah.	V letu 2020 NU in njene članice organizirajo in izvedejo skupno vsaj 28 aktivnosti izmed akademskih forumov, okroglih miz, predavanj domačih in tujih predavateljev in/ali strokovnjakov, mednarodnih konferenc, spomladanskih in jesenskih šol.	Organizacija skupno najmanj 45 dogodkov na NU in njenih članicah z namenom krepitve družbene odgovornosti NU.
SC16: Delovanje kariernega centra Nove univerze.	<ol style="list-style-type: none"> <li data-bbox="510 1007 835 1193">1. Vzpostavitev KC na ravni NU, ki deluje v okviru Centra za karierni razvoj in mednarodno mobilnost. <li data-bbox="510 1201 835 1305">2. Organizacija, izvedba in promocija aktivnosti KC NU. 	Število izvedenih aktivnosti s strani KC NU.	Karierni centri delujejo na ravni članic NU, ki skupno izvedejo 18 aktivnosti (karierne delavnice, strokovne ekskurzije v delovna okolja, predstavitve delodajalcev...)	Karierni center deluje na ravni NU in izvede vsaj 30 aktivnosti letno.

3.6 ŠTUDENTI

Študentski predstavniki so vključeni v delo vseh poglobitnih organov in delovnih teles NU in njenih članic (senat, študijska komisija, disciplinska komisija, komisija za kakovost, habilitacijska komisija...). Članice in pridružene članice s študenti in diplomanti sodelujejo predvsem preko študentskih svetov, kariernih centrov in Alumni klubov.

3.6.1 Strategija razvoja na področju študentov

Vodstvo Nove univerze si prizadeva poglobiti sodelovanje s študentsko populacijo z namenom pridobitve povratnih informacij o zadovoljstvu s študijem in delovanjem Nove univerze in njenih članic. Cilj Nove univerze je zgraditi aktivno študentsko populacijo in s tem še dodatno izboljšati stopnjo kakovosti.

Za uresničevanje svojega poslanstva Nova univerza skrbi za stalen stik diplomanti in povratne informacije upošteva pri razvoju študijskih programov.

Ključni strateški cilji na področju študentov so:

1. Vključenost študentske populacije na vseh segmentih delovanja univerze (SC17).
2. Aktivna študentska populacija (SC18).
3. Zaposljivost diplomantov (SC19).

Temeljni procesi, pomembni za doseganje strateških ciljev so:

- Pozivanje k aktivnemu delovanju predstavnikov študentov, ki so vključeni v organizacijsko shemo NU.
- Organizacija rednih sestankov med vodstvom in Študentskim svetom Nove univerze (ŠS NU).
- Spodbujanje aktivnega delovanja ŠS NU in ŠS posameznih članic ter morebitna dodatna finančna in strokovna pomoč za izvajanje aktivnosti študentov ter promocija njihove dejavnosti in dosežkov.
- Pozivanje študentov k vključevanju v tutorski sistem ter izvedba usposabljanja za tutorje pred pričetkom opravljanja dela tutorjev.
- Spodbujanje aktivnega delovanja Alumni klubov posameznih članic ter morebitna dodatna finančna pomoč NU pri organizaciji Alumni dogodkov.
- Zagotavljanje finančne in strokovne pomoči (mentorstvo, informiranje študentov o razpisanih tekmovanjih).
- Priprava enotnega anketnega vprašalnika za spremljanje zaposljivosti diplomantov ter vsakoletna izvedba ankete preko referatov članic in pridruženih članic NU.

Tabela 6: Dolgoročni strateški cilji na področju Študentov

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2024
SC17: Vključenost študentske populacije na vseh segmentih delovanja univerze.	Pozivanje k aktivnemu delovanju predstavnikov delovanju predstavnikov študentov, ki so vključeni v organizacijsko shemo NU.	Vključenost oz. sodelovanje študentov v organih/delovnih telesih NU.	Predstavniki študentov so zastopani v vseh predvidenih organih v skladu s Statutom Nove univerze.	Študentje aktivno sodelujejo v vseh organih in delovnih telesih NU.
	Organizacija rednih sestankov med vodstvom in Študentskim svetom NU (ŠS NU).	Število sestankov med vodstvom in ŠS NU.	Z vodstvom se sestajajo predstavniki članic NU, ni še vzpostavljen sistem na ravni NU.	Vzpostavljen in delujoč je sistem rednih neformalnih sestankov med vodstvom in ŠS NU za takojšnje detektiranje in posledično odpravljanje težav.

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2024
SC18: Aktivna študentska populacija.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Spodbujanje aktivnega delovanja ŠS NU in ŠS posameznih članic ter morebitna dodatna finančna in strokovna pomoč za izvajanje aktivnosti študentov ter promocija njihove dejavnosti in dosežkov. 2. Pozivanje študentov k vključevanju v tutorski sistem ter izvedba usposabljanja za tutorje pred pričetkom opravljanja dela tutorjev. 3. Spodbujanje aktivnega delovanja Alumni klubov posameznih članic ter morebitna dodatna finančna pomoč NU pri organizaciji Alumni dogodkov. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aktivnost delovanja ŠS NU in ŠS posamezne članice. 2. Število tutorjev na posamezni članici, ki so vključeni v tutorski sistem. 3. Aktivnost delovanja Alumni klubov posameznih članic. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Na novo je vzpostavljen ŠS NU, že dalj časa pa so vzpostavljeni ŠS članic, ki organizirajo lastne dogodke. 2. V skladu s Pravilnikom o sistemu tutorstva Nove univerze le ta učinkovito deluje na dveh članicam NU. 3. Vzpostavljeni so Alumni klubi na dveh članicah NU, nista pa oba enako aktivna. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Delujoči so ŠS na ravni članic in ŠS NU. Številni dogodki se organizirajo na ravni ŠS NU za članice in pridružene članice. 2. Tutorstvo na ravni NU deluje skladno s Pravilnikom o sistemu tutorstva NU na vseh treh članicah. Viden je porast števila tutorjev. 3. Aktivno delovanje Alumni klubov vseh treh članic NU.

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2024
	Zagotavljanje finančne in strokovne pomoči (mentorstvo, informiranje študentov o razpisanih tekmovanjih).	Število organiziranih lastnih tekmovanj in udeležba na drugih tekmovanjih.	NU ne organizira nobenega lastnega tekmovanja za študente, spodbuja pa udeležbo na domačih in tujih tekmovanjih.	NU organizira vsaj eno lastno tekmovanje in še naprej spodbuja pa udeležbo na domačih in tujih tekmovanjih.
SC19: Zaposljivost diplomantov.	Priprava enotnega anketnega vprašalnika za spremljanje zaposljivosti diplomantov ter vsakoletna izvedba ankete preko referatov članic in pridruženih članic NU.	Izvedba vsakoletnega spremljanja zaposljivosti diplomantov.	Zaposljivost diplomantov se spremlja preko anket na ravni članic NU, vendar se ni izvajala vsako leto.	Zaposljivost diplomantov se spremlja preko enotnega anketnega vprašalnika na ravni članic in pridruženih članic NU. Izvaja se vsako leto.

3.7 Upravljanje s kadri

Nova univerza si prizadeva za stabilno in kakovostno kadrovske sestavo pedagoškega/raziskovalnega osebja ter upravno-administrativnega in strokovno-tehničnega osebja. S tem namenom Nova univerza vsako leto pripravi Načrt izobraževanja in usposabljanja visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter nepedagoških delavcev in skrbi za njegovo realizacijo.

3.7.1 Strategija razvoja na področju Upravljanja s kadri

Z namenom realizacije cilja Nove univerze po vzpostavitvi kakovostne in stabilne kadrovske strukture, si slednja prizadeva zagotoviti zadostno število pedagoškega/raziskovalnega osebja ter upravno-administrativnega in strokovno-tehničnega osebja. Velik poudarek namenja njihovem formalnemu in neformalnemu izobraževanju. Nova univerza obenem dosledno izvaja in upošteva rezultate/predloge iz Ankete o zadovoljstvu med zaposlenimi z namenom izboljšanja njihovega zadovoljstva in krepitve delovne zavzetosti.

Ključni strateški cilji na področju upravljanja kadrov so:

1. Kakovostna kadrovska sestava pedagoškega/raziskovalnega osebja (SC20).
2. Kakovostna kadrovska sestava upravno-administrativnega in strokovno-tehničnega osebja (SC21).
3. Zadovoljstvo in delavna zavzetost zaposlenih (SC22).

Temeljni procesi, pomembni za doseganje strateških ciljev so:

- Sklenitev pogodb o zaposlitvi s pedagoškim/raziskovalnim osebjem, ki ima proste kapacitete.
- Pozivanje pedagoškega/raziskovalnega kadra NU k pravočasni pripravi in oddaji vloge za ponovno/novo izvolitev v naziv in izvedba postopkov v skladu z Merili za izvolitev v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev, visokošolskih sodelavcev in raziskovalnih sodelavcev na NU.
- Organizacija izobraževanj za pedagoški/raziskovalni kader NU skladno z Načrtom izobraževanja in usposabljanja visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter nepedagoških delavcev.
- Sofinanciranje udeležbe pedagoškega/raziskovalnega kadra NU na izobraževanjih doma in v tujini.
- Iskanje ustreznega/kakovostnega kadra in sklepanje pogodb o zaposlitvi v službah predvidenih s sistemizacijo NU.
- Spodbujanje zaposlenega upravno-administrativnega in strokovno-tehničnega osebja k izobraževanju skladno z Načrtom izobraževanja in usposabljanja visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter nepedagoških delavcev.
- Spodbujanje zaposlenega upravno-administrativnega in strokovno-tehničnega osebja k pridobivanju formalne stopnje izobrazbe.
- Priprava anketnega vprašalnika, njegova izvedba, analiza in realizacija rezultatov/predlogov iz ankete.
- Izvedba aktivnosti na podlagi Načrta promocije zdravja na delovnem mestu.

Tabela 7: Dolgoročni strateški cilji na področju Upravljanja s kadri

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalnik/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2024
SC20: Kakovostna kadrovska sestava pedagoškega/raziskovalnega osebja.	Sklenitev pogodb o zaposlitvi s pedagoškim/raziskovalnim osebjem, ki ima proste kapacitete.	Število zaposlenih oseb pedagoškega/raziskovalnega kadra na NU.	NU zaposluje 3 osebe pedagoškega/raziskovalnega kadra. Ostalo sodelujoče pedagoško/raziskovalno osebje NU je zaposleno preko pogodb civilnega prava.	<ol style="list-style-type: none"> 1. NU zaposluje pedagoške in raziskovalne kadre. 2. Vsaj 10 zaposlenih oseb pedagoškega/raziskovalnega kadra na NU.
	Pozivanje pedagoškega/raziskovalnega kadra NU k pravočasni pripravi in oddaji vloge za ponovno/novo izvolitev v naziv in izvedba postopkov v skladu z Merili za izvolitev v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev, visokošolskih sodelavcev in raziskovalnih sodelavcev na NU.	Število ponovnih/novih izvolitev v naziv na Novi univerzi in njenih članicah.	Ažurno so pregledane vse odločbe o imenovanjih v naziv. Kandidati so pravočasno pozvani k začetku postopka za obnovitev oz. novo izvolitev v naziv v skladu z Merili za izvolitev v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev, visokošolskih sodelavcev in raziskovalnih sodelavcev na NU.	Ažurno so pregledane vse odločbe o imenovanjih v naziv. Kandidati so pravočasno pozvani k začetku postopka za obnovitev oz. novo izvolitev v naziv v skladu z Merili za izvolitev v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev, visokošolskih sodelavcev in raziskovalnih sodelavcev na NU.
	1. Organizacija izobraževanj za pedagoški/raziskovalni kader NU skladno z Načrtom	1. Število organiziranih izobraževanj za	1. Organizacija dveh izobraževanj za	1. Organizacija vsaj treh izobraževanj za

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalnik/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2024
	<p>izobraževanja in usposabljanja visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter nepedagoških delavcev.</p> <p>2. Sofinanciranje udeležbe pedagoškega/raziskovalnega kadra NU na izobraževanjih doma in v tujini.</p>	<p>pedagoški/raziskovalni kader NU.</p> <p>2. Število sofinanciranih udeležb na izobraževanjih za pedagoški/raziskovalni kader NU doma in v tujini.</p>	<p>pedagoški/raziskovalni kader NU.</p> <p>2. Glede na prošnje so članice NU nudile sofinanciranje udeležb na izobraževanjih za pedagoški/raziskovalni kader NU.</p>	<p>pedagoški/raziskovalni kader NU na leto.</p> <p>2. Sofinancirana je udeležba pedagoškega/raziskovalnega kadra NU na izobraževanjih.</p>
SC21: Kakovostna kadrovska sestava upravnno-administrativnega in strokovno-tehničnega osebja.	<p>Iskanje ustreznega/kakovostnega kadra in sklepanje pogodb o zaposlitvi v službah predvidenih s sistemizacijo NU.</p>	<p>Število zaposlenih oseb v službah predvidenih s sistemizacijo NU.</p>	<p>Zaposlena je oseba v rektoratu, niso pa še zaposlene osebe v ostalih službah NU.</p>	<p>Na ravni NU bo zagotovljena ustreznost/kakovostna kadrovska struktura vseh služb predvidenih s sistemizacijo NU.</p>
	<p>1. Spodbujanje zaposlenega upravnno-administrativnega in strokovno-tehničnega osebja k izobraževanju skladno z Načrtom izobraževanja in usposabljanja visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter nepedagoških delavcev.</p>	<p>Število oseb, ki se izobražuje.</p>	<p>1. Pripravljen je Načrt izobraževanja in usposabljanja visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter nepedagoških delavcev ter skladno z Načrtom izvedene napotitve na izobraževanja oz.</p>	<p>1. Letni Načrt izobraževanja in usposabljanja visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter nepedagoških delavcev je dosledno in v celoti izveden.</p> <p>2. Upravnno-administrativnemu in strokovno-tehničnemu osebju je omogočeno sofinanciranje morebitnih šolnin za pridobitev</p>

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalnik/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2024
	2. Spodbujanje zaposlenega upravno-administrativnega in strokovno-tehničnega osebja k pridobivanju formalne stopnje izobrazbe.		organizirana lastna izobraževanja. 2. Sofinanciranje NU morebitnih šolnin za pridobitev formalne stopnje izobrazbe in omogočanje fleksibilnega delovnega urnika.	formalne stopnje izobrazbe ter fleksibilni delovni urnik.
SC22: Zadovoljstvo in delavna zavzetost zaposlenih.	Priprava anketnega vprašalnika, njegova izvedba, analiza in realizacija rezultatov/predlogov iz ankete.	Izvedba Ankete o zadovoljstvu zaposlenih na ravni posamezne članice univerze in realizacija rezultatov.	1. Izvedena je Anketa o zadovoljstvu zaposlenih na ravni posamezne članice univerze. 2. Nekatere rezultate/predloge iz ankete članice NU upoštevajo z namenom izboljšanja zadovoljstva zaposlenih in krepite njihove delovne zavzetosti.	1. Univerza vsakoletno izvaja ankete o zadovoljstvu zaposlenih. 2. NU pridobljene rezultate/predloge iz ankete v večini upošteva/realizira z namenom izboljšanja zadovoljstva zaposlenih in krepite njihove delovne zavzetosti.
	Izvedba aktivnosti na podlagi Načrta promocije zdravja na delovnem mestu.	Doslednost izvajanja Načrta promocije zdravja na delovnem mestu.	Sprejet je Načrt promocije zdravja na delovnem mestu.	Načrt promocije zdravja na delovnem mestu se dosledno izvaja.

3.8 Skrb za kakovost

Nova univerza pri zagotavljanju sistema kakovosti upošteva mednarodne in nacionalne smernice, priporočila, zakone in podzakonske akte, ki so povezani z zagotavljanjem kakovosti visokega šolstva. S Poslovníkom kakovosti vzpostavlja sistem spremljanja, vrednotenja in zagotavljanja kakovosti z namenom učinkovitega načrtovanja, organiziranja, delovanja in razvoja vseh svojih dejavnosti opredeljenih v viziji, poslanstvu in ciljih Nove univerze ter virov, za doseg zastavljenih kratkoročnih in strateških ciljev univerze.

3.8.1 Strategija razvoja na področju Skrbi za kakovost

Sistem kakovosti na Novi univerzi je zasnovan na mednarodnih načelih zagotavljanja kakovosti v evropskem prostoru ter na slovenskih normativnih podlagah na področju visokega šolstva. Sledi pa tudi modelu Demingovega kroga zagotavljanja kakovosti PDCA (načrtovanje (Plan-P), izvajanje (Do – D), preverjanje (Check – C) in ukrepanje (Act – A)), preko katerega se dejavnosti in procesi na Novi univerzi izboljšujejo po vzorcu stalnega izboljševanja. S tem je zagotovljena organizacija povratne zanke kakovosti, katere namen je, da se ugotovitve oz. neželena stanja, ugotovljena pri preverjanju, odpravijo tako, da se v prihodnosti ne ponavljajo več. V okviru univerze poteka dvojna zanka zagotavljanja kakovosti, ki se najprej izvede na nivoju članice univerze in kasneje še na nivoju Nove univerze.

Organ, ki sistematično bdi nad kakovostjo, je Komisija za kakovost in evalvacije Nove univerze, delujoča na univerzitetni ravni in na ravni članic. Slednja deluje v okviru Centra za kakovost Nove univerze.

Strateški cilj na področju skrbi za kakovost je:

1. Doseganje standardov kakovosti kot jih predvidevajo Merila NAKVIS in EGS (SC24).

Temeljni procesi, pomembni za doseganje strateških ciljev so:

- Izdelava samoevalvacijskih poročil in posledično Akcijskih načrtov ter realizacija postavljenih ciljev.
- Vzpostavitev sistema notranje institucionalne evalvacije in notranje programske evalvacije v okviru Centra za kakovost Nove univerze.

Tabela 8: Dolgoročni strateški cilji na področju Skrbi za kakovost

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalnik/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2024
SC23: Doseganje standardov kakovosti kot jih predvidevajo Merila NAKVIS in EGS.	Izdelava samoevalvacijskih poročil (NU, njenih članic in UKNU) in posledično Akcijskih načrtov ter realizacija postavljenih ciljev.	Število realiziranih ciljev postavljenih na podlagi izdelanih samoevalvacij.	Pripravljena so samoevalvacijska poročila NU, njenih članic in UKNU (za obdobje študijskega leta 2018/19). Na podlagi samoevalvacijskih poročil so ugotovljene pomanjkljivosti, ki so v skladu z Akcijskim načrtom 2019/20 odpravljene, s čimer je sklenjena povratna zanka kakovosti.	Izdelana so vsa samoevalvacijska poročila po sistemu povratne zanke kakovosti, preko katerega se dejavnosti in procesi na NU skladno z Akcijskimi načrti posodablajo po vzorcu stalnega izboljševanja.
	Vzpostavitev sistema notranje institucionalne evalvacije in notranje programske evalvacije v okviru Centra za kakovost NU.	Število izvedenih notranjih evalvacij.	Sistem notranje institucionalne evalvacije in notranje programske evalvacije ni vzpostavljen.	1. Vzpostavljen sistem notranje institucionalne in notranje programske evalvacije. 2. Opravljena vsaj 1 notranja

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalnik/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2024
				institucionalna evalvacija. 3. Opravljena vsaj 1 notranja programska evalvacija.

3.9 Univerzitetna knjižnica Nove univerze

Univerzitetna knjižnica Nove univerze (UKNU) zbira, obdeluje, hrani in posreduje slovensko in tujo strokovno in znanstveno literaturo v fizični in elektronski obliki, ki pokriva študijska področja članic in pridruženih članic univerze. Literatura je na voljo študentski in akademski skupnosti članic in pridruženih članic univerze, kot tudi drugim zaposlenim na univerzi.

UKNU zagotavlja dostop do gradiva, kjer se izvaja študijski proces na NU, in sicer v Centralni enoti v Ljubljani, v enoti Nova Gorica in v enoti Kranj. Skladno s standardi za visokošolske knjižnice zagotavlja UKNU tudi primerne študijske prostore ter čitalniška mesta z računalniki. Poleg tega UKNU za študente, visokošolske učitelje in raziskovalce članic in pridruženih članic NU, v okviru članstva v različnih konzorcijih, nabavlja tuje informacijske vire in je hkrati naročnik mednarodnih in domačih podatkovnih baz, ki omogočajo dostop do elektronskih serijskih publikacij in elektronskih knjig. Obenem UKNU gradi tudi lastne elektronske vire za podporo študijskih programov članic NU na vseh stopnjah (E-KURS.si, E-Dignitas).

3.9.1 Strategija razvoja na področju UKNU

Strategija razvoja UKNU je zasnovana na veljavni zakonodaji in smernicah, za izpolnjevanje osnovnih pogojev o ustreznosti delovanja in opreme za visokošolske knjižnice.

UKNU je nosilec gradnje in razvoja zbirke univerzitetnega repozitorija v okviru Repozitorija samostojnih visokošolskih in višješolskih izobraževalnih organizacij in s tem prispeva elektronske verzije zaključnih del študentov NU v Nacionalni portal odprte znanosti. UKNU je vključena tudi v Izpis za habilitacije visokošolskih učiteljev NU preko sistema Sicris bibliografij, ki predavateljem na NU omogoča neposredni izpis točkovalnika po Merilih za izvolitev v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev, visokošolskih sodelavcev in raziskovalnih sodelavcev na Novi univerzi ter s tem enostavnejšo pripravo habilitacijskih vlog. UKNU vodi tudi bibliografije v okviru sistema COBISS.SI.

Strateški cilji na področju UKNU:

1. Doseči strokovne standarde za univerzitetno knjižnico po Merilih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe ter s tem zagotoviti kvalitetno študijsko okolje in vire po standardih in Merilih za akreditacijo in evalvacijo slovenskih in tujih visokošolskih programov (SC25).
2. Trajna in sodobna ureditev univerzitetnega knjižničnega sistema z dislociranimi enotami na lokacijah, kjer se izvaja študijski proces članic NU (SC26).
3. Izgradnja sodobne znanstvene založniške dejavnosti za podporo znanstvenemu raziskovalnega in študijskega procesa na univerzi (SC27).

Temeljni procesi, pomembni za doseganje strateških ciljev so:

- Pozivanje zaposlenih za pravočasno oddajo objavljenih prispevkov in monografij ter njihovo ažurno vodenje.
- Izvajanje in zagotavljanje sodobnih ter kvalitetnih knjižničnih storitev.
- Prilagajanje knjižničnega sistema tehnološkim spremembam in potrebam uporabnikov.
- Izpopolnjevanje fonda z novimi naslovi, ohranjanje ali povečanje naslovov v elektronskih bazah podatkov, izobraževanje zaposlenih, da lahko nudijo ustrezno podpora uporabnikom.
- Zagotavljanje dostopa do kakovostnega knjižničnega gradiva in informacijskih virov za vse uporabnike v primernem obsegu.
- Visokošolski učitelji pripravijo predloge za nakup ustreznega obveznega študijskega gradiva, s čimer bo knjižnično gradivo vedno ustrezno posodobljeno.
- Vzpostavitev učinkovitega knjižničnega sistema UKNU.
- Nadaljevanje z delom na vzpostavitvi in delovanju Enciklopedije Slovenske ustavnosti.
- Nadgrajevanje postavljenih osnov za dodajanje revije ESTATE v OSJ.
- Dodajanje založniške dejavnosti UKNU v spletno okolje z dostopom na daljavo.
- Podpora znanstveno pedagoškega dela na NU z izdajanjem vrhunskih del avtorjev, ki sodelujejo na NU in njenih članicah ter prijava UKNU na razpise za sofinanciranje izdaj znanstvenih publikacij.

Tabela 9: Dolgoročni strateški cilji na področju UKNU

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2024
<p>SC24: Doseči strokovne standarde za univerzitetno knjižnico po Merilih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe ter s tem zagotoviti kvalitetno študijsko okolje in vire po standardih in Merilih za akreditacijo in evalvacijo slovenskih in tujih visokošolskih programov.</p>	<p>Pozivanje zaposlenih za pravočasno oddajo objavljenih prispevkov in monografij ter njihovo ažurno vodenje.</p>	<p>Število uspešno obdelanih bibliografij.</p>	<p>UKNU vodi bibliografije za vse njene visokošolske učitelje in sodelavce ter znanstvene delavce in raziskovalne sodelavce NU in njenih članic, vendar vodenje ni ažurno.</p>	<p>UKNU sistematično in sprotno vodi bibliografije za vse njene visokošolske učitelje in sodelavce ter znanstvene delavce in raziskovalne sodelavce NU in njenih članic.</p>
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prilagajanje knjižničnega sistema tehnološkim spremembam in potrebam uporabnikov. 2. Izpopolnjevanje fonda z novimi naslovi, ohranjanje ali povečanje naslovov v elektronskih bazah podatkov, izobraževanje zaposlenih, da lahko nudijo ustrezno podpora uporabnikom. 	<p>Število posameznih IKT storitev.</p>	<p>UKNU nudi oddaljen dostop do informacijskih virov, tujih in lastnih, ter razvija lastne informacijske vire (portal DEUS).</p>	<p>Povečanje vsebinskega obsega IKT storitev v okolju UKNU.</p>

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2024
	<ol style="list-style-type: none"> Zagotavljanje dostopa do kakovostnega knjižničnega gradiva in informacijskih virov za vse uporabnike v primernem obsegu. Visokošolski učitelji pripravijo predloge za nakup ustreznega obveznega študijskega gradiva, s čimer bo knjižnično gradivo vedno ustrezno posodobljeno. 	Zagotavljanje standardov opredeljenih za univerzitetne knjižnice.	UKNU dosega standarde opredeljene za univerzitetne knjižnice.	UKNU presega standarde opredeljene za univerzitetne knjižnice.
SC25: Trajna in sodobna ureditev univerzitetnega knjižničnega sistema z dislociranimi enotami na lokacijah, kjer se izvaja študijski proces članic NU	Vzpostavitev učinkovitega knjižničnega sistema UKNU.	Število vzpostavljenih dislociranih poslovnih enot UKNU.	UKNU ima urejeno Centralno enoto v Ljubljani in delno urejene dostope v Kranju in Novi Gorici.	UKNU ima urejeno poslovanje na vseh lokacijah izvajanja študija v okviru NU.
SC26: Izgradnja sodobne znanstvene založniške dejavnosti za podporo znanstveno raziskovalnega in	1. Nadaljevanje z delom na vzpostavitvi in delovanju Enciklopedije Slovenske ustavnosti.	1. Vzpostavljenost in delovanje Enciklopedija Slovenske ustavnosti.	1. V okviru projekta DEUS se vzpostavlja Enciklopedija Slovenske ustavnosti, že	1. Vzpostavljena in delujoča je Enciklopedija Slovenske ustavnosti.

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2024
Študijskega procesa na univerzi.	2. Nadgrajevanje postavljenih osnov za dodajanje revije ESTATE v OSJ. 3. Dodajanje založniške dejavnosti UKNU v spletno okolje z dostopom na daljavo.	2. Vključenost revije ESTATE v OSJ. 3. % založniške dejavnosti UKNU, ki je dodana v spletno okolje, z dostopom na daljavo.	vzpostavljen pa je e-KURS. 2. Poleg revije Dignitas se v OSJ dodaja tudi revijo ESTATE. 3. 25% celotne založniške dejavnosti UKNU je v spletnem okolju z dostopom na daljavo.	2. Poleg revije Dignitas je v OSJ dodana tudi revijo ESTATE. 3. Vsaj 35% celotne založniške dejavnosti UKNU je v spletnem okolju z dostopom na daljavo.
	Podpora znanstveno pedagoškega dela na NU z izdajanjem vrhunskih del avtorjev, ki sodelujejo na NU in njenih članicah ter prijava UKNU na razpise za sofinanciranje izdaj znanstvenih publikacij.	Število izdanih ZM in/ali učbenikov.	UKNU izda vsaj 3 ZM in/ali učbenike na leto.	UKNU izda 4-5 ZM in/ali učbenike na leto.

3.10 Financiranje dejavnosti

Glavni cilj Nove univerze je doseči ustrežni način financiranja, kar omogoča dolgoročno načrtovanje razvoja univerze in doseganje postavljenih ciljev.

3.10.1 Strategija razvoja na področju financiranja dejavnosti

Sredstva za izvajanje študijske dejavnosti se pridobivajo s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport na podlagi vsakoletnega podpisa koncesijske pogodbe. Poleg tega univerza svojo dejavnost in aktivnosti financira tudi iz sredstev, ki jih pridobiva na podlagi uspešne kandidature na javnih razpisih, ter iz drugih virov (tržna dejavnost, finančni prispevek članic, s pripravo pravnih mnenj in oddajo prostorov v najem namenjenim izobraževanju itd.). Pridobljena sredstva se razporejajo na posamezne dejavnosti skladno z letnim programom dela Nove univerze in finančnim načrtom glede na posamezni vir financiranja. V ta namen je univerza razvila vodenje stroškov po stroškovnih mestih. Računovodstvo redno spremlja porabo pridobljenih sredstev in kvartalno poroča Upravnemu odboru o uspešnosti porabe.

Strateški cilj na področju financiranja dejavnosti je:

1. Zagotavljanje ustreznih virov financiranja (SC27).

Temeljni procesi, pomembni za doseganje strateškega cilja so:

- Sklenitev Koncesijske pogodbe med NU in MIZŠ ter ustrezno razporejanje sredstev med članice NU.
- Spremljanje razpisov in prijava nanje.
- Pridobivanje zunanjih virov financiranja s povečanjem tržne dejavnosti, itd.

Tabela 10: Dolgoročni strateški cilji na področju Financiranja dejavnosti

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2024
SC27: Zagotoviti ustrezne vire financiranja dejavnosti.	Sklenitev Koncesijske pogodbe med NU in MIZŠ ter ustrezno razporejanje sredstev med članice NU.	Ustrezna razporeditev koncesijskih sredstev.	Na podlagi sklenjene Koncesijske pogodbe med NU in MIZŠ je prejemnik koncesije NU. Sredstva se med članice razporejajo skladno z Merili za razporejanje sredstev za študijsko dejavnost.	Na podlagi sklenjene Koncesijske pogodbe med NU in MIZŠ je prejemnik koncesije NU. Sredstva se med članice razporejajo skladno z Merili za razporejanje sredstev za študijsko dejavnost.
	Vzpostavitev pogovorov z Vlado in MIZŠ z namenom razpisa novi koncesij z oziroma na edinstvene študijske programe, ki jih ponuja NU (Slovenski študiji in Alternativno reševanje sporov).	Število na novo pridobljenih koncesij	Na NU ima članica FDŠ 3 koncesionirane programe, članica Evro PF 3 koncesionirane programe, članica FSMŠ pa nobenega.	Tudi FSMŠ ima pridobljeno vsaj eno koncesijo. Dodatno koncesijo je pridobila tudi Evro PF za edinstveni program ARS.
	1. Spremljanje razpisov in prijava nanje. 2. Pridobivanje zunanjih virov financiranja s	1. Povečanje financiranja iz drugih javnih sredstev, ki niso koncesija. 2. Povečanje iz drugih virov (tržna dejavnost,	1. Poleg koncesijskih sredstev NU prejema tudi druga javna sredstva na podlagi uspešno pridobljenih razpisov	1. Povečanje financiranja iz drugih javnih sredstev, ki niso koncesija. 2. Povečanje financiranja iz drugih virov (tržna dejavnost, finančni

Dolgoročni strateški cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Kazalec/ci	Izhodiščna vrednost v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2024
	povečanjem tržne dejavnosti, itd.	finančni prispevek članic, itd.)	<p>MIZŠ, ARRS, tuji razpisi, itd.</p> <p>2. NU se financira tudi iz drugih virom (tržna dejavnost, finančni prispevek članic, pripravo pravnih mnenj, oddajo prostorov v najem namenjenim izobraževanju itd.)</p>	prispevek članic, oddaja prostorov v najem itd.)

4 PROTOKOL NOVELACIJE STRATEGIJE RAZVOJA NOVE UNIVERZE 2021–2024

Uresničljivost doseganja ciljev iz Strategije razvoja Nove univerze 2021–2024 se bo preverjalo enkrat letno, in sicer po posameznih strateških področjih. V kolikor bo ugotovljeno, da cilji niso uresničljivi oz. jih je potrebno prilagoditi, bo izpeljan postopek novelacije strategije, skladno z internimi akti Nove univerze.