

Na podlagi 55. člena Statuta Nove Univerze z dne 19. 4. 2021 je Upravni odbor Nove univerze na 21. seji dne 17. 5. 2021 sprejel naslednji

PRAVILNIK O IZVAJANJU IZBIRNOSTI MED ČLANICAMI NOVE UNIVERZE

I. SPLOŠNO

1. člen

Ta pravilnik ureja izvajanje izbirnosti na Novi univerzi (v nadaljevanju: univerza ali NU). Izbirnost pomeni možnost, da študent, vpisan v študijski program, ki ga izvaja članica NU (v nadaljevanju: članica), v posameznem študijskem letu namesto enega ali več izbirnih predmetov študijskega programa, izbere in nato opravlja obveznosti največ dveh izbirnih predmetov na drugi članici NU, v okviru meril NAKVIS za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS (v nadaljevanju: izbirnost).

2. člen

V tem pravilniku uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske, in pomenijo:

- matični študent: študent, ki je vpisan na matično članico,
- gostujoči študent: študent, ki si v okviru izbirnosti izbere izbirni predmet, ki ga izvaja članica, ki za študenta ni matična,
- matična članica: članica, ki izvaja študijski program, v katerega je študent vpisan,
- članica gostiteljica: članica, ki za študenta ni matična in v okviru katere študent opravlja študijske obveznosti izbirnega predmeta, izbranega v okviru izbirnosti.

3. člen

Članica je dolžna matičnim študentom podrobno predstaviti vse možnosti, ki jih glede izbirnih predmetov nudijo študijski programi, v katere so vpisani, ter možnosti, ki jih ponuja izbirnost.

S ciljem dviga kakovosti študija na NU, tudi preko ponujenih možnosti izbirnosti, članice:

- informirajo svoje študente o ponudbi izbirnih predmetov na članicah gostiteljicah ter jih spodbujajo, da v okviru izbirnega dela predmetnika izberejo izbirne predmete tudi na drugih članicah (upoštevaje stopnjo študijskega programa, kreditno ovrednotenje izbirnih predmetov in morebitne druge omejitve),
- informirajo gostujoče študente o možnostih izbire izbirnih predmetov v svojih študijskih programih (upoštevaje stopnjo študijskega programa, kreditno ovrednotenje izbirnih predmetov in morebitne druge omejitve),

- zagotavljajo medsebojno izmenjavo informacij o študijskih programih,
- priznavajo študentom, ki se bodo vključili v izbirnost, predmete oz. kreditne točke, opravljene v študijskih programih članic gostiteljic,
- nudijo pomoč gostujočim študentom pri vključevanju v študij.

II. POSTOPEK IZBIRNOSTI

4. člen

Za organizacijo in izvedbo izbirnosti so zadolžena tajništva univerze in članic, ki pripravljajo in posredujejo informacije o postopkih, opredeljenih v tem pravilniku.

Vsaka članica določi osebo za koordinacijo izbirnosti (koordinator za izbirnost), zaposleno na članici.

5. člen

Za organizacijo in izvedbo izbirnosti se uporabljajo obrazci, ki so priloge k temu pravilniku, in sicer:

- razpis za izbirnost med članicami,
- prijavni obrazec za izbirnost,
- študijski sporazum.

6. člen

V izbirnost se lahko vključijo redni in izredni študenti študijskih programov vseh treh stopenj študija.

7. člen

Izbirnost je omogočena z izbiranjem izbirnih predmetov za naslednje študijsko leto.

Odločitev o številu izbirnih predmetov in številu prostih mest za posamezni izbirni predmet, ki jih članica ponudi v izbirnost v posameznem študijskem letu, je v pristojnosti članice, slediti pa morajo osnovnim smernicam univerze in sicer:

- vsaka članica praviloma določi najmanj dva (2) in največ pet (5) izbirnih predmetov iz vsakega študijskega programa, ki ga izvaja v tekočem študijskem letu,
- pri izboru predmetov se članice poskušajo uskladiti na način, da v izbirnost ponudijo predmete, katerih podobne vsebine druge članice ne ponujajo,
- članice poskušajo zagotoviti maksimalno število mest, upoštevaje kapacitete prostora in

morebitne druge omejitve povezane z opravljanjem obveznosti, kot so terenske vaje itd.

8. člen

Članice do 15. junija za naslednje študijsko leto ažurirajo podatke o ponudbi izbirnih predmetov znotraj izbirnosti in jih posredujejo tajništvu univerze. Članice v izbirnost ponudijo izbirne predmete, ki se izvajajo v okviru akreditiranih študijskih programov.

Tajništvo univerze do 1. julija pripravi razpis za izbirnost (ki vsebuje podatke o: pogojih za vključitev, ponudbi izbirnih predmetov (seznam ponujenih izbirnih predmetov), rokih, postopkih od prijave do izbora, koordinatorjih za izbirnost itd.) za prihodnje študijsko leto, skupaj s predstavitevijo predmetov, ki so jih članice ponudile v izbirnost (npr. učne načrte). Razpis za izbirnost se objavi na spletnih straneh univerze in članic.

Študent do 30. septembra oziroma do prvega vpisa na članico odda prijavni obrazec za izbirnost koordinatorju za izbirnost na matični članici. Študent, ki želi izbrati izbirne predmete na različnih članicah gostiteljicah, izpolni za vsako članico gostiteljico samostojni prijavni obrazec. V prijavnem obrazcu za posamezno članico gostiteljico navede študent vse predmete, ki jih je izbral na tej članici.

Menjava izbirnega predmeta v okviru izbirnosti ni mogoča.

9. člen

Koordinatorji za izbirnost na matični članici po zaključenem roku za prijavo izdelajo seznam matičnih študentov, ki so oddali prijavo za izbirnost ter preverijo in s študenti uskladijo njihove izbrane predmete po posameznih članicah gostiteljicah in njihovih študijskih programih. Koordinatorji za izbirnost na matični članici s podpisom potrdijo izbiro ter do 15. oktobra seznam potrjenih prijav posredujejo članicam gostiteljicam.

Pri pregledu prijav koordinator za izbirnost na matični članici preveri predvsem, če:

- izbrani predmet (npr. obseg kreditnih točk) ustreza obsegu izbirnosti, kakor jo omogoča študijski program, v katerega je vpisan študent,
- študent izpolnjuje morebitne dodatne pogoje za izbrani predmet (če so za posamezne predmete določeni posebni pogoji glede predznanja),
- ne gre za predmet, ki je po vsebinah in ciljih v večji meri enak predmetu, ki ga ima študent v svojem predmetniku ali ga je predhodno že izbral,
- število prijav za posamezen predmet presega skupno število razpisanih mest za ta predmet.

10. člen

Po prejemu seznamov potrjenih prijav s strani koordinatorjev za izbirnost na matičnih članicah, koordinatorji za izbirnost na članicah gostiteljicah opravijo izbor prijavljenih študentov v sodelovanju s pristojno komisijo ali drugo pristojno osebo ali organom, ki ga določi članica.

11. člen

Izbiranje izbirnih predmetov iz študijskih programov drugih članic praviloma poteka po vrstnem redu prijavljanja do zapolnitve razpisanih kvot.

Članica lahko vnaprej določi in objavi svoje kriterije (npr. letnik študija, smer študija, povprečna ocena itd.), na osnovi katerih bo izbrala študente v primeru, če se bo za posamezen predmet prijavilo več študentov, kot je na voljo prostih mest.

V primeru, da število prijavljenih presega število prostih mest, lahko članica odloči, da število mest pri izbirnem predmetu tudi poveča.

Pogoji za izvedbo posameznega izbirnega predmeta (zadostno število prijavljenih študentov na posamezen izbirni predmet) so urejeni z internimi pravili posamezne članice.

Študentom, ki zaradi omejenih kvot ali pa zaradi premajhnega števila študentov, ne bo uspelo vpisati želenih izbirnih predmetov na drugih članicah, je matična članica dolžna omogočiti vpis drugih ustreznih izbirnih predmetov iz svojih študijskih programov.

12. člen

Na podlagi opravljenega izbora prijavljenih študentov koordinatorji za izbirnost na članici gostiteljici oblikujejo končni seznam izbranih študentov. Podpisan in z žigom opremljen izvod pošljejo najkasneje do 20. oktobra koordinatorju za izbirnost matične članice študentov. Izbirnost med članicami, ki ni usklajena in pisno potrjena s strani obeh koordinatorjev za izbirnost, se ne upošteva.

13. člen

Koordinatorji za izbirnost na matičnih članicah obvestijo prijavljene študente (sprejete in nesprejete) o izboru in organizirajo podpis študijskega sporazuma. Slednjega se najkasneje do 25. oktobra sklene v treh izvodih in ga podpišejo študent, matična članica in članica gostiteljica.

14. člen

Študent, ki je na ta način izbral določen izbirni predmet in je bila izbira potrjena s sklenitvijo študijskega sporazuma, se je dolžen vključiti v izvedbo predmeta.

Podpisani študijski sporazum predstavlja za študenta zagotovilo, da se bo izbrani predmet izvajal, za matično članico in članico gostiteljico pa zagotovilo, da se bo študent, s katerim je bil sklenjen študijski sporazum, vključil v izvedbo predmeta. Izjema od tega pravila nastane v primeru, ko študent ali gostujoča članica ne more realizirati izbirnosti zaradi nepremostljivih okoliščin, ki so se pojavile po sklenitvi sporazuma (naknadno ugotovljeno prekrivanje urnikov, neustrezno predznanje, itd.).

Študent, ki bo vpisal izbirne predmet/a na drugi članici, bo opravljal svoje študijske in izpitne obveznosti v skladu s pravili članice gostiteljice.

15. člen

Študijske obveznosti opravljene v okviru izbirnosti, so študentu priznane na matični članici.

Referat za študente gostujoče članice izda potrdilo o uspešno opravljeni študijski obveznosti, ki ga pošlje referatu za študente matične članice in študentu.

Referat za študente matične članice opravljeno obveznost zavede v evidenco opravljenih obveznosti v elektronski indeks študenta (VIS).

16. člen

Evalvacija izvajanja izbirnosti študijskih predmetov na članicah se poroča v okviru samoevalvacijskega poročila univerze in njenih članic za posamezno študijsko leto.

III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

17. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po sprejemu na Upravnem odboru Nove univerze.

Priloge:

- Razpis za izbirnost
- Prijavni obrazec študenta
- Študijski sporazum

Prof. dr. Peter Jambrek,
predsednik UO NU

